УТВЕРЖДЕН

решением Территориальной

избирательной комиссии Муезерского района

от 19.01.2026 года №2/6 - 6

# ПЛАН

**работы Территориальной избирательной комиссии Муезерского района**

**на 2026 год**

**Раздел I. План мероприятий Территориальной избирательной комиссии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
|  | **Организационно- методические мероприятия** | | |
|  | Участие в мероприятиях, проводимых Избиркомом Карелии, исполнение решений и постановлений Избиркома Карелии | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Подготовка сведений о численности избирателей в Муезерском районе по состоянию на 1 января и 1 июля 2026 годапо форме № 4.1риур | до 15 января,  до 15 июля | Председатель ТИК, системный администратор |
|  | Инвентаризация и осуществление контроля за наличием и состоянием технологического оборудования | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Осуществление контроля засостоянием помещений для голосования | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК, органы местного самоуправления (по согласованию) |
|  | Подготовка календарных планов мероприятий по подготовке и проведению выборов, в том числе в Единый день голосования – 2026 (далее – ЕДГ-2026) | июнь | Председатель ТИК |
|  | Подготовка методических материалов для подготовки и проведения выборных кампаний на основе анализа предыдущих избирательных кампаний | март, июль | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Изучение и обмен опытом с другими ТИК и УИК, проведение совместных мероприятий с ТИК | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Архивная работа (подготовка документов постоянного хранения для передачи в архив, подготовка документов временного хранения к уничтожению согласно срокам хранения, проведение заседаний экспертной комиссии ТИК) | в течение  года | Председатель ТИК, секретарь ТИК |
|  | **Мероприятия по формированию составов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий** | | |
|  | Анализ кадрового состава УИК и резерва в состав УИК, подготовка обобщенных сведений о формировании УИК (резерва составов УИК) на подведомственной территории | февраль, июнь | Председатель ТИК, системный администратор |
|  | Прием предложений по кандидатурам в резерв состава УИК | по решению ТИК | Председатель ТИК |
|  | Назначение в состав УИК, резерв состава УИК, назначение председателей УИК (при формировании УИК или в связи с досрочным прекращением полномочий) | в течение  года | Председатель ТИК |
|  | Актуализация сведений, содержащихся в ГАС «Выборы», о персональных составах УИК, резервах составов УИК | в течение  года | Председатель ТИК, системный администратор |
|  | Рассмотрение на заседаниях ТИК вопросов о поощрении членов УИК по результатам проведенных избирательных кампаний | октябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | **Мероприятия по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса** | | |
|  | Участие в семинарах, вебинарах, видеоконференциях, обучающих мероприятиях, проводимых ЦИК России, РЦОИТ приЦИК России, Избиркомом Карелии для организаторов выборов | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Подготовка методических материалов в области избирательного права для обучения членов УИК, резерва составов УИК. | февраль, июль | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Проведение обучения, обучающих семинаров, совещаний с членами УИК и резервом составов УИК (по отдельному плану), в том числе по вопросам организации и проведения выборов в ЕДГ-2026 | февраль, апрель, август, сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Формирование банка данных, накопление и систематизация справочных аналитических материалов (в электронном виде и на бумажном носителе) по обучению и тестированию организаторов выборов | в течение  года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | **Мероприятия по повышению правовой культуры избирателей** | | |
|  | Взаимодействие с руководителями образовательных учреждений Муезерского района по вопросам, связанным с подготовкой и проведением мероприятий по повышению правовой культуры избирателей:  - участия обучающихся 10-11 классов в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса («Софиум»). | в течение  года, в том числе:  сентябрь – октябрь | Председатель ТИК, члены ТИК, УИК |
|  | Проведение Дня молодого избирателя совместно с органами управления образованием администрации Муезерского муниципального района, проведение на базе общеобразовательных школ лекций, бесед, тематических встреч по темам: избирательное право в Российской Федерации, избирательный процесс в Российской Федерации | февраль, сентябрь,  октябрь | Председатель ТИК, члены ТИК, УИК |
|  | Проведение мероприятий совместно с Молодежной избирательной комиссией Муезерского района | в течение года | Председатель ТИК, члены ТИК, члены УИК |
|  | Проведение встреч с избирателями (трудовыми коллективами, профсоюзами, отдельными категориями избирателей, по месту жительства, учебы, службы и пр.) по отдельному плану | в течение года | Председатель ТИК, члены ТИК, члены УИК |
|  | Проведение мероприятий для избирателей и будущих избирателей в различных формах, приуроченных к государственным праздникам и иным праздничным датам, в том числе к празднованию:  - Дня Победы;  - Дня России;  - Дня Государственного флага Российской Федерации;  - Дня избирательных комиссий в Республике Карелия  - Дня народного единства;  - Дня Конституции. | в течение года | Председатель ТИК, члены ТИК, члены УИК |
|  | Взаимодействие с библиотечной сетью Муезерского района, в том числе при проведении мероприятий, участии во Всероссийском конкурсе для работников библиотек | в течение года | Председатель ТИК, члены ТИК, члены УИК |
|  | **Мероприятия по обеспечению реализации избирательных прав граждан Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья** | | |
|  | Формирование решением ТИК Рабочей группы приТИКпо обеспечению реализации избирательных прав граждан Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Утверждение плана мероприятий по обеспечению реализации избирательных прав граждан Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья при проведении выборов | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Взаимодействие с социальными учреждениями, общественными организациями, волонтерами при проведении избирательной кампании | август - сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Информирование граждан Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья о проводимых избирательных кампаниях | в течение года | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Определение избирательных участков, для которых изготавливаются специальные трафареты в помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению, а также избирательных участков, на информационных стендах которых размещаются материалы, выполненные крупным шрифтом (шрифтом Брайля) | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Оснащение помещений для голосования необходимым оборудованием и материалами | сентябрь | Председатель ТИК |
|  | **Информационное обеспечение деятельности ТИК** | | |
|  | Размещение решений и информационных материалов ТИК на сайтах органов местного самоуправления Муезерского муниципального округа | в течение года | Председатель ТИК |
|  | Публикации и выступления в местных СМИ | в течение года | Председатель ТИК |
|  | Оформление информационных стендов в ТИК | в течение года | Председатель ТИК |
|  | Ведение официального паблика ТИК в социальной сети «ВКонтакте» | в течение года | Председатель ТИК |
|  | Информирование о проводимых избирательных кампаниях в Муезерском районе (дата, сроки, порядок голосования, иных избирательных действий и пр.) | июнь - сентябрь | Председатель ТИК |

**Раздел II. Основные вопросы для рассмотрения на заседаниях**

**ТИК в 2026 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Период рассмотрения** | **Ответственные за подготовку** |
|  | **Принятие решений, связанных с работой ТИК** | январь | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК |
|  | О номенклатуре дел ТИК | январь | Секретарь ТИК |
|  | О проведении Дня молодого избирателя в 2026 году (по отдельному плану) | февраль | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | О плане работы по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей, организаторов выборов (по отдельному плану) | февраль | Председатель ТИК, секретарь ТИК |
|  | О кадровых вопросах УИК (формирование УИК, зачисление в резерв составов УИК, обучение членов УИК и резерва составов УИК, прохождение тестирования, представление к поощрению) | март | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, члены ТИК – представители политических партий |
|  | О Порядке хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов | март | Председатель ТИК, секретарь ТИК |
|  | Вопросы, связанные с организацией работы в период проведения выборов, назначенных на ЕДГ-2026, в том числе: | с июня по сентябрь | Председатель ТИК |
|  | - об утверждении календарного плана и графика работы членов ТИК с правом решающего голоса в период избирательной кампании | июнь | Председатель ТИК, секретарь ТИК |
|  | - о размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий, а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы, Законодательного Собрания Республики Карелия | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - об организации закупок, товаров, работ, услуг ТИК при подготовке и проведении выборов | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о назначении ответственного лица, обеспечивающего организацию работы ТИК по осуществлению закупок товаров, работ, услуг при проведении выборов, а также об организации закупок товаров, работ, услуг при проведении выборов | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | **-** о распределении финансовых средств, выделенных ТИК на подготовку и проведение выборов | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о приеме на работу бухгалтера ТИК на период подготовки и проведения выборов | июнь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - об определении избирательных участков, для которых изготавливаются специальные трафареты в помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению на выборах, а также избирательных участков, на информационных стендах которых размещаются материалы о кандидатах, выполненные крупным шрифтом | июль | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК |
|  | - о порядке и формах ведения учета объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, услуг по размещению предвыборных агитационных материалов, предоставленных организациями, осуществляющими выпуск средств массовой информации, редакциями сетевых изданий зарегистрированным кандидатам для проведения предвыборной агитации на муниципальных выборах | август | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК |
|  | - о внесении предложений по перечню специальных мест для размещения  печатных агитационных материалов при проведении выборов | август | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК |
|  | - о порядке изготовления, передачи, осуществления контроля за изготовлением и передачей избирательных бюллетеней | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о количестве переносных ящиков для голосования в целях оснащения избирательных участков для проведения голосования на выборах | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о членах группы контроля по соблюдению законодательства Российской Федерации, иных нормативных актов, регулирующих использование ГАС «Выборы» | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о формировании временных УИК (при необходимости) | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о назначении ответственных лиц за:  а) работу со средствами видеонаблюдения, контролю нахождения в зонах видимости камер видеонаблюдения технологического и другого оборудования членов ТИК;  б) за организацию и подготовку списков, графиков обучения членов УИК;  в) контроль к подготовке участковых избирательных комиссий ко дню голосования на выборах | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | **-** о сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссии с правом решающего голоса за работу в период подготовки и проведениявыборов | август | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о передаче в территориальную избирательную комиссию участковыми избирательными комиссиями, расположенными в отдаленных или труднодоступных местностях, данных протоколов об итогах голосованияпо техническим каналам связи (при необходимости) | сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - об обращении в Избирательную комиссию Республики Карелия по вопросу использования дополнительной формы голосования на выборах (при необходимости) | сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - об установлении результатов выборов | сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - о размере ведомственного коэффициента (вознаграждения) для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) председателям УИК, членам ТИК за подготовку и проведение муниципальных выборов | сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | - об утверждении отчетов:  а) об организации закупок товаров, работ, услуг ТИК при проведении выборов;  б) о поступлении и расходовании средств бюджетов, выделенных ТИК для подготовки и проведениявыборов | сентябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | О направлении в Избирательную комиссию Республики Карелия предложений по поощрению наградами членов избирательных комиссий Муезерского района (при наличии кандидатур) | октябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | О практике работы по взаимодействию с политическими партиями | октябрь | Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК |
|  | О хранении и передаче в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов | ноябрь | Председатель ТИК, секретарь ТИК, экспертная комиссия |
|  | О создании рабочей группы по проведению инвентаризации нефинансовых активов ТИК | Ноябрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | Об итогах работы ТИК в 2026 году | декабрь | Председатель ТИК, члены ТИК |
|  | О плане работы ТИК на 2027 год | декабрь | Председатель ТИК, члены ТИК |